

Naziv škole: OŠ MEJAŠI
Sjedište i adresa: SPLIT, MEJAŠI 20

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2023. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU

1.Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika

Osnovna škola Mejaši obavlja javnu djelatnost sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. U školi se izvodi redovna, izborna, dodatna nastava, dopunska nastava i izvannastavne aktivnosti sukladno Nastavnom planu i programu, Godišnjem planu i programu rada Škole, te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2022/2023.

Školu pohađa 955 učenika raspoređenih u 40 (39 redovnih razrednih odjela + 1 posebni razredni odjel) razrednih odjela i to 19 odjela razredne nastave i 20 odjela predmetne nastave. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu 3 smjene (jutarnja, poslijepodnevna i međusmjena).

2.Obrazloženje programa rada školske ustanove

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:

- stalnim usavršavanjem nastavnika (seminari, stručni skupovi, aktivni) i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, prijave na literarne i likovne natječaje, školske projekte, priredbe i manifestacije u školi i šire.
- organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika i nastavnika tijekom izvannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- poticanjem razvoja pozitivnih vrijednosti

3.Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- Zakon o ustanovama,
- Zakon o proračunu, Pravilnik o proračunskim klasifikacijama i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
- Upute za izradu proračuna Grada Splita za razdoblje
- Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum Osnovne škole Mejaši, nastavne i izvannastavne aktivnosti.
- Pravilnik o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Splita
- Zaključak o kriterijima i načinu korištenja vlastitih prihoda osnovnih škola čiji je osnivač Grad Split

4. Usklađenost ciljeva, strategije programa s dokumentima dugoročnog razvoja

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i šport. Vertikala usklađivanja ciljeva i programa MZO-a - jedinice lokalne (regionalne) samouprave - školske ustanove još nije provedena.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, na primjer, pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

5. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Izvori sredstava za financiranje rada škole su:

- Opći prihodi i primitci, skupina 636 državni proračun za financiranje rashoda za zaposlene;
- Opći prihodi i primitci, skupine 671 regionalni proračun za materijalne troškove poslovanja te održavanje i obnovu nefinancijske imovine;
- Vlastiti prihodi 661 od iznajmljivanja prostora, od sakupljanja papira, za provedbu dodatnih aktivnosti škole prema planu i programu rada, te obnovu nefinancijske imovine;
- Prihodi po posebnim propisima, skupina 652 sastoje se od prihoda za mliječne marende, od rada učeničke zadruge, osiguranje učenika i ostali namjenski prihodi,

Prihodi iz državnog proračuna

Prihodi nisu planirani isključivo u skladu s propisanim indeksom rasta za tu vrstu rashoda, jer je bilo potrebno uzeti u obzir sve relevantne elemente koji nam nisu na raspolaganju.

Ostali rashodi za zaposlene: izdaci za regres, božićnicu, dar djeci, planirani su na cca. eura godišnje 1.299.356,29 za 93 zaposlenika. Od toga učitelja 75.

Troškovi prijevoza na rad i s rada za zaposlenike osiguravaju se u državnom proračunu, pa su tako i planirani u skladu s postojećim stanjem zaposlenih u iznosu cca.39.816.84 eura godišnje.

Prihodi od Grada

- Prihode za financiranje rashoda koji se financiraju prema *opsegu djelatnosti* planirani su prema zadanim kriterijima iz Uputa Grada za predviđeno razdoblje

- Prihode za *ostale troškove* planirali smo temeljem stvarnog utroška i to: energenti, zdravstveni pregledi zaposlenika (50 zaposlenika ostvaruju pravo na sistematski pregled)

-Poslali smo zahtjev Gradu da nas uvrsti u razvojni plan grada za sanaciju južnog školskog dvorišta, te sanaciju parketa u učionicama i kabinetima.

Vlastiti prihodi

Vlastite prihode čine prihodi od iznajmljivanja školskog prostora. Prihodi će se koristiti prvenstveno za osiguranje odvijanja redovnog poslovanja, ako se isto neće moći osigurati minimalnim standardom, te za financiranje aktivnosti iz Programa rada škole.

Iz planiranih vlastitih prihoda namjeravamo nabaviti opremu za dvoranu (športsku opremu), te nabavu nastavnih sredstava i pomagala.

Program: Šire javne potrebe-iznad minimalnog standarda:

Aktivnost: Pomoćnici u nastavi (S POMOĆNIKOM MOGU BOLJE V) broj učenika 19 i pomoćnika 19.

Aktivnost: Klub mladih tehničara

Aktivnost: Dioklecijanova škrinjica

Aktivnost: Prometni poligon

Aktivnost: E-škole

Naša učenička zadruga će i ove godine sudjelovati na Državnoj smotri učeničkih zadruga te ovisno o epidemiološkoj situaciji i na sajmovima i izložbama te županijskoj smotri učeničkih zadruga. Također, učenička zadruga će sudjelovati u provedbi projekta Centra izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije pod nazivom Dalmatinski suvenir.

Škola će sudjelovati u programu Centra izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije Čuvari baštine te u suradnji s Centrom i provesti Projekt.

Klub mladih tehničara će redovito provoditi aktivnosti iz svog djelokruga te sudjelovati na natjecanjima u organizaciji AZOO i ZTK Grada Splita.

Školsko sportsko društvo će provoditi sportske aktivnosti te u skladu s epidemiološkom situacijom, sudjelovati na različitim natjecanjima i manifestacijama.

Učitelji će u okviru izvannastavnih aktivnosti koje provode, sudjelovati na različitim literarnim, likovnim i eko natjecanjima.

Zaposlenici će se stručno usavršavali na stručnim aktivima i seminarima.

6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

Ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa.

U Splitu, 28.09.2022.

Ravnatelj/ica.

The stamp is circular with a double border. The outer border contains the text "REPUBLIKA HRVATSKA" at the top and "OSNOVNA ŠKOLA" at the bottom. The inner border contains "SPLIT" at the top and "MEJAŠI" at the bottom. In the center of the stamp is an icon of an open book. A handwritten signature in blue ink is written over the right side of the stamp.